

2025 年度 部门决算公开文本

河北省省直住房资金中心
预算代码：431

二〇二六年八月

河北省省直住房资金中心 2025 年度部门决算公开文本

河北省省直住房资金中心
二〇二六年八月

目 录

第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

根据“三定”方案，我部门职责如下：

- （一）负责省直住房公积金的运营服务保障。
- （二）负责编制、执行住房公积金的归集、使用计划。
- （三）负责住房公积金的提取、使用、保值和归还。
- （四）承担省直公有住房出售资金的归集、运营、使用和审核工作。
- （五）承担其他住房资金事宜。
- （六）完成河北省机关事务管理局交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2025 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省省直住房资金中心	事业单位	自收自支

我部门无二级预算单位，因此，河北省省直住房资金中心 2025 年度部门决算即河北省省直住房资金中心本级 2025 年度决算。

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,259.65	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	199.35
	9		九、卫生健康支出	40	113.70
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	1,949.49
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,259.65	本年支出合计	58	2,262.53
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	2.89	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2,262.53	总计	62	2,262.53

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,259.65	2,259.65					
208	社会保障和就业支出	199.35	199.35					
20805	行政事业单位养老支出	199.35	199.35					
2080502	事业单位离退休	16.12	16.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.16	122.16					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	61.08	61.08					
210	卫生健康支出	113.70	113.70					
21011	行政事业单位医疗	113.70	113.70					
2101102	事业单位医疗	113.70	113.70					
221	住房保障支出	1,946.60	1,946.60					
22102	住房改革支出	94.67	94.67					
2210201	住房公积金	94.67	94.67					
22103	城乡社区住宅	1,851.94	1,851.94					
2210302	住房公积金管理	1,851.94	1,851.94					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上 缴 上 级 支 出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,262.53	1,622.04	640.49			
208	社会保障和就业支出	199.35	199.35				
20805	行政事业单位养老支出	199.35	199.35				
2080502	事业单位离退休	16.12	16.12				
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	122.16	122.16				
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	61.08	61.08				
210	卫生健康支出	113.70	113.70				
21011	行政事业单位医疗	113.70	113.70				
2101102	事业单位医疗	113.70	113.70				
221	住房保障支出	1,949.49	1,308.99	640.49			
22102	住房改革支出	94.67	94.67				
2210201	住房公积金	94.67	94.67				
22103	城乡社区住宅	1,854.82	1,214.33	640.49			
2210302	住房公积金管理	1,854.82	1,214.33	640.49			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共 预算财政拨款	1	2,259.65	一、一般公 共服务支出	33				
二、政府性基 金预算财政拨 款	2		二、外交支 出	34				
三、国有资本 经营预算财政 拨款	3		三、国防支 出	35				
	4		四、公共安 全支出	36				
	5		五、教育支 出	37				
	6		六、科学技 术支出	38				
	7		七、文化旅 游体育与传 媒支出	39				
	8		八、社会保 障和就业支 出	40	199.35	199.35		
	9		九、卫生健 康支出	41	113.70	113.70		
	10		十、节能环 保支出	42				
	11		十一、城乡 社区支出	43				
	12		十二、农林 水支出	44				

	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1,949.49	1,949.49		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,259.65	本年支出合计	59	2,262.53	2,262.53		
年初财政拨款结转和结余	28	2.89	年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29	2.89		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,262.53	总计	64	2,262.53	2,262.53		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,262.53	1,622.04	640.49
208	社会保障和就业支出	199.35	199.35	
20805	行政事业单位养老支出	199.35	199.35	
2080502	事业单位离退休	16.12	16.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.16	122.16	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	61.08	61.08	
210	卫生健康支出	113.70	113.70	
21011	行政事业单位医疗	113.70	113.70	
2101102	事业单位医疗	113.70	113.70	
221	住房保障支出	1,949.49	1,308.99	640.49
22102	住房改革支出	94.67	94.67	
2210201	住房公积金	94.67	94.67	
22103	城乡社区住宅	1,854.82	1,214.33	640.49
2210302	住房公积金管理	1,854.82	1,214.33	640.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,339.90	302	商品和服务支出	256.60	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	248.75	30201	办公费	8.00	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	39.84	30202	印刷费	4.20	30702	国外债务付息	
30103	奖金	197.82	30204	手续费		310	资本性支出	10.07
30106	伙食补助费		30205	水费	2.04	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	426.97	30206	电费	19.02	31002	办公设备购置	10.07
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	122.16	30207	邮电费	49.35	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	61.08	30208	取暖费	8.64	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	50.53	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	11.76	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	66.35	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	94.67	30213	维修（护）费	11.21	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	31.73	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	15.47	30216	培训费	3.42	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	15.46	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	69.57	31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30227	委托业务费	10.74	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	19.04	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	1.16	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.01	30231	公务用车运行维护费	2.45	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	36.00			
人员经费合计		1,355.37	公用经费合计					266.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年 收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支 出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

公开 08 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：河北省省直住房资金中心

2025 年度

金额单位：万元

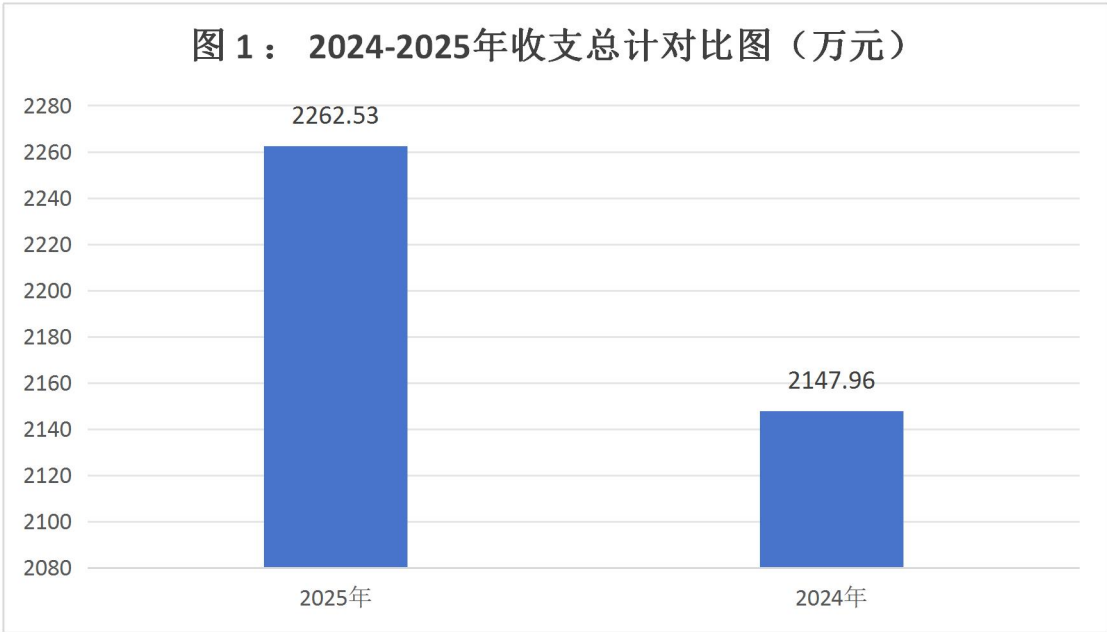
预算数					决算数						
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
20.45		20.45	18.00	2.45		20.43		20.43	17.98	2.45	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

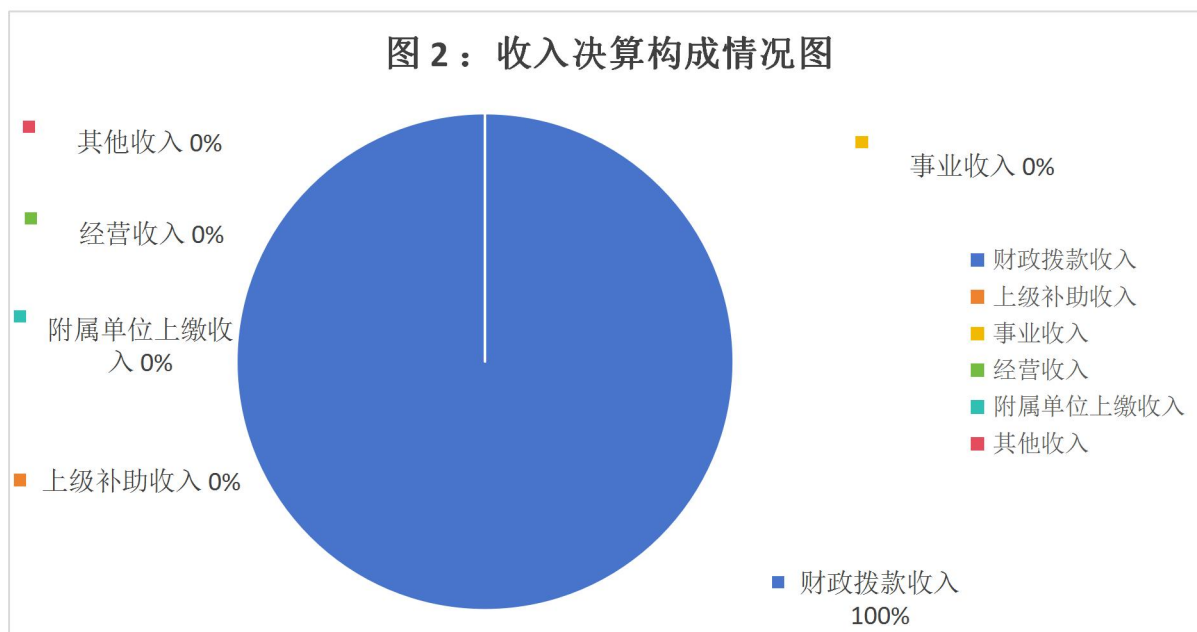
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 2,262.53 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 114.57 万元，增长 5.3%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、社会保障缴费和住房公积金的增加。



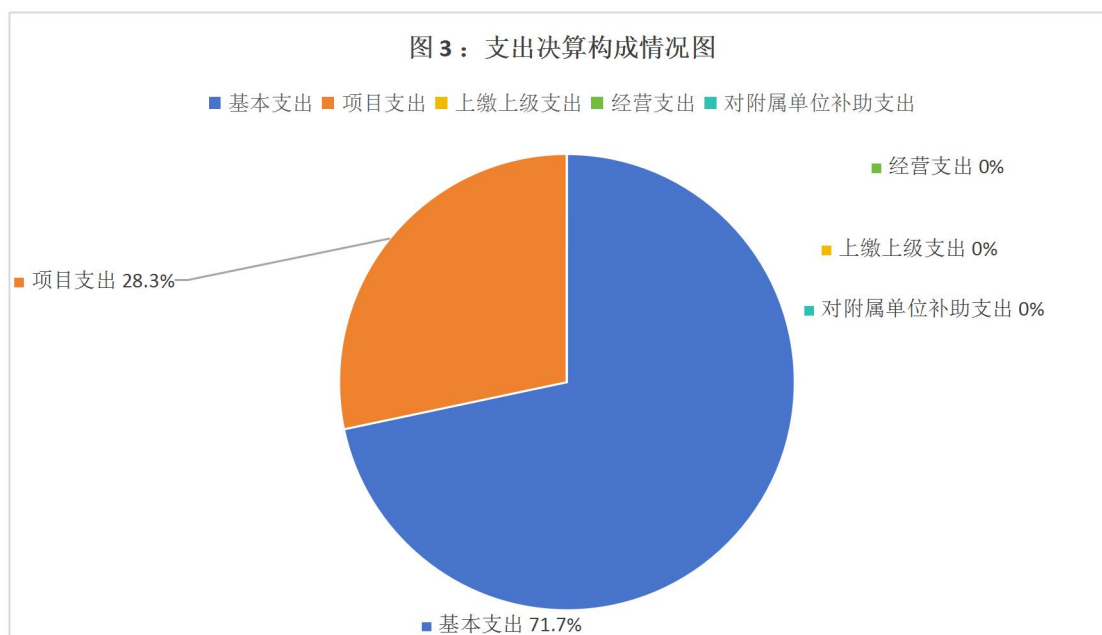
二、收入决算情况说明

本部门 2025 年度本年收入合计 2,259.65 万元，其中：财政拨款收入 2,259.65 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2025 年度本年支出合计 2,262.53 万元，其中：基本支出 1,622.04 万元，占 71.7%；项目支出 640.49 万元，占 28.3%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

按照省委省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障日常运转等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，住房保障（类）支出方面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：住房公积金管理，2025 年度决算数为 1,854.82 万元，占财政拨款支出总额的 90%，主要用于人员经费项目、公用类项目以及住房公积金业务管理信息系统项目。

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本部门 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 2,262.53 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 114.57 万元，增长 5.3%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、社会保障缴费和住房公积金的增加。

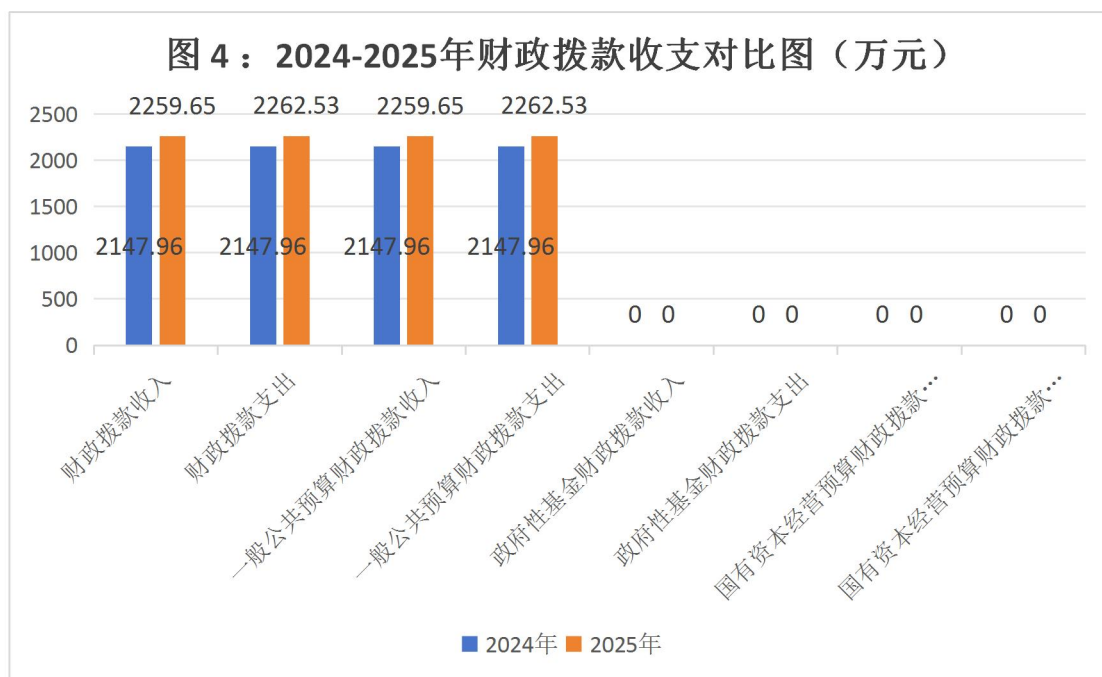
本部门 2025 年度财政拨款本年收入 2,259.65 万元，比上年增加 111.68 万元，增长 5.2%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、社会保障缴费和住房公积金的增加；本年支出 2,262.53 万元，比上年增加 114.57 万元，增长 5.3%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、社会保障缴费和住房公积金的增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 2,259.65 万元，比上年增加 111.68 万元，增长 5.2%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、

社会保障缴费和住房公积金的增加；本年支出 2,262.53 万元，比上年增加 114.57 万元，增长 5.3%，主要原因是人员经费中医疗保险缴费、社会保障缴费和住房公积金的增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年相同，无增减变化；本年支出 0 万元，与上年相同，无增减变化。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年相同，无增减变化；本年支出 0 万元，与上年相同，无增减变化。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

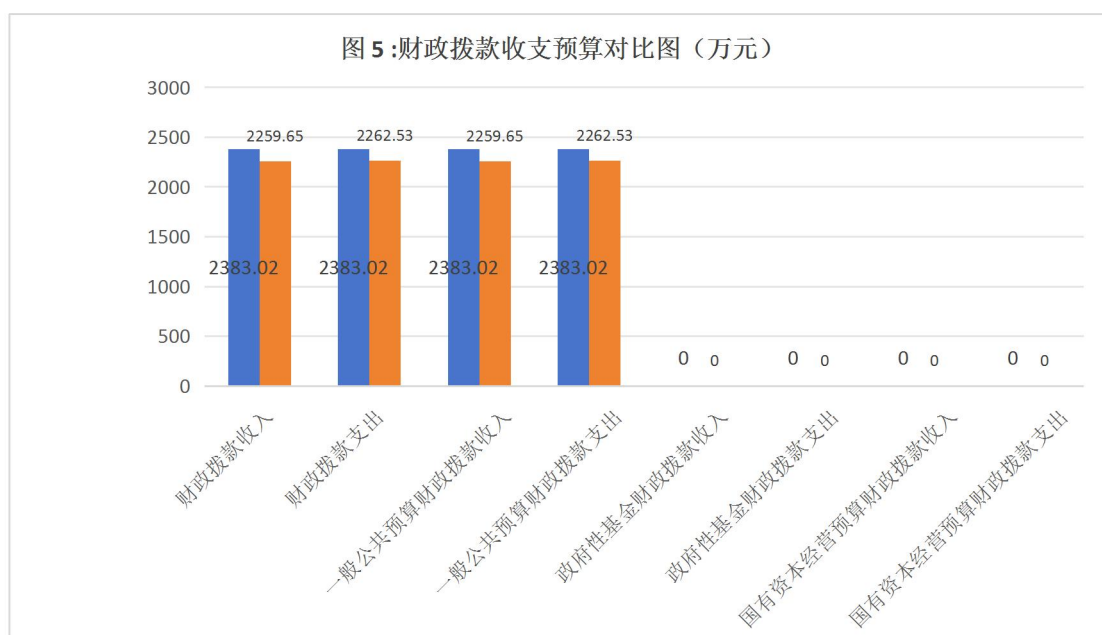
本部门 2025 年度财政拨款本年收入 2,259.65 万元，完成年初预算的 94.8%，比年初预算减少 123.37 万元，决算数小于预算数主要原因是预算编制时有预留新增人员经费，由于人员未到位，导致年初预算未形成支出；本年支出 2,262.53 万元，完成年初预算的 94.9%，比年初预算减少 120.49 万元，决算数小于预算数主

要原因是预算编制时有预留新增人员经费，由于人员未到位，导致年初预算未形成支出。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 94.8%，比年初预算减少 123.37 万元，主要原因是预算编制时有预留新增人员经费，由于人员未到位，导致年初预算未形成支出；支出完成年初预算的 94.9%，比年初预算减少 120.49 万元，主要原因是预算编制时有预留新增人员经费，由于人员未到位，导致年初预算未形成支出。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与年初预算数相同，无增减变化；支出 0 万元，与年初预算数相同，无增减变化。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与年初预算数相同，无增减变化；支出 0 万元，与年初预算数相同，无增减变化。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 2,262.53 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

社会保障和就业（类）支出 199.35 万元，占 8.8%，主要用于单位基本养老保险缴费、职业年金缴费和退休人员费用支出；卫生健康（类）支出 113.70 万元，占 5.0%，主要用于在职人员的医疗保险费用支出；住房保障（类）支出 1,949.49 万元，占 86.2%，主要用于住房公积金管理项目、在职人员工资和缴纳公积金支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1,622.04 万元，其中：

人员经费 1,355.37 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、奖励金。

公用经费 266.67 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 20.45 万元，支出决算为 20.43 万元，完成预算的 99.9%，较预算减少 0.02

万元，降低 0.1%，主要原因是参加财政厅组织的新能源汽车推介会进行公务用车购置，节约了资金；较 2024 年度决算增加 19.16 万元，增长 1,508.7%，主要原因是本年度新购置公务用车一辆。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2025 年度未发生因公出国（境）费支出，与预算持平；与 2024 年度决算支出持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 20.45 万元，支出决算 20.43 万元，完成预算的 99.9%，较预算减少 0.02 万元，降低 0.1%，主要原因是参加财政厅组织的新能源汽车推介会进行公务用车购置，节约了资金；较上年增加 19.16 万元，增长 1,508.7%，主要原因是本年度新购置公务用车一辆。其中：

公务用车购置费支出 17.98 万元：本部门 2025 年度公务用车购置量 1 辆，发生“公务用车购置”经费支出 17.98 万元。公务用车购置费支出较预算减少 0.02 万元，降低 0.1%，主要原因是参加财政厅组织的新能源汽车推介会进行公务用车购置，节约了资金；较上年增加 17.98 万元，增长 100%，主要原因是本年度新购置公务用车一辆。

公务用车运行维护费支出 2.45 万元：本部门 2025 年度单位公务用车保有量 2 辆，发生运行维护费支出 2.45 万元。公车运行维护费支出与预算持平；较上年增加 1.18 万元，增长 92.9%，主要原因是购置公车保险费和旧公车维修费增加。

3.公务接待费支出情况。本部门 2025 年度未发生公务接待费支出，与预算持平；与 2024 年度决算支出持平。

六、机关运行经费支出说明

本部门为事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 702.51 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 39.67 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 662.83 万元。授予中小企业合同金额 658.82 万元，占政府采购支出总额的 93.8%，其中授予小微企业合同金额 598.52 万元，占政府采购支出总额的 85.2%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，比上年增加 1 辆，主要是根据业务发展需要，新购置小型载客汽车一辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 3 辆，其他用车主要是业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 640.49 万元（决算金额）。

其中，一般公共预算项目 3 个，涉及资金 640.49 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“住房公积金业务管理信息系统运行维护费”“办公用房物业管理服务费”“住房公积金综合事务管理”3 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 640.49 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，我部门绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“住房公积金业务管理信息系统运行维护费”项目、“办公用房物业管理服务费”项目、“住房公积金综合事务管理”项目 3 个项目绩效自评结果。

1. “住房公积金业务管理信息系统运行维护费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“住房公积金业务管理信息系统运行维护费”项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 552.18 万元，执行数为 541.14 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：一是通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，有效保障了公积金主业务系统、网上业务系统和综合服务平台系统安全、稳定、高效运行；二是

通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，为缴存职工提供了更优质的业务服务，有效提高了缴存职工满意度。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	住房公积金业务管理信息系统运行维护费			项目级次	本级	实施主管单位		431001-河北省省直住房资金中心本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		552.180000	到位数		552.180000	执行数		541.143732	98	
	其中：一般公共预算资金		552.180000	其中：一般公共预算资金		552.180000	其中：一般公共预算资金		541.143732		
	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000		
	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000		
	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000		
	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，保障公积金主业务系统、网上业务系统和综合服务平台系统安全、稳定、高效运行。 通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，在公积金归集、提取、贷款等方面更好地服务职工，提高缴存职工满意度。				通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，有效保障了公积金主业务系统、网上业务系统和综合服务平台系统安全、稳定、高效运行。 通过对住房公积金业务管理信息系统的运行维护和升级改造，为缴存职工提供了更优质的业务服务，有效提高了缴存职工满意度。				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	日常运行维护服务项目数量	日常运行维护服务项目数量	5.5	≥	7	项	7	完成	5.5
		数量指标	购入设备数量	购入设备数量	5.5	≥	20	台	20	完成	5.5
		成本指标	日常运行维护成本	日常运行维护成本	6	≤	397.18	万元	387.163732	完成	6
		成本指标	软件升级改造成本	软件升级改造成本	6	≤	155	万元	153.98	完成	6
		质量指标	硬件设备验收合格率	购入的硬件设备达到验收合格要求	5.5	≥	100	%	100	完成	5.5
		质量指标	安全防护符合等保标准	安全等级保护测评分数在70分以上	5.5	≥	70	分	78.95	完成	5.5
		时效指标	设备购置完成时间	设备购置完成时间	5	文字描述		11月底前	10月底	完成	5
		时效指标	网络故障排查时间	网络故障排查完成时间	5.5	≤	24	小时	24	完成	5.5
		时效指标	软件升级改造项目完成时间	软件升级改造项目完成时间	5.5	文字描述		11月底前	7月底	完成	5.5
	效益指标	可持续影响指标	设备可持续运行期限	所购设备使用年限	15	≥	6	年	6	完成	15
		社会效益指标	社会效益指标	官方网站访问量	15	≥	45	万	46	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	缴存职工满意度	调查中满意和较满意的职工占调查总人数的比重	10	≥	90	%	100	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施	无										

2. “办公用房物业管理服务费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“办公用房物业管理服务费”项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为75万元，执行数为75万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是提供了优质的办公环境，保证了住房公积金各项业务有效开展；二是为缴存职工创造了舒适的服务环境，有效提高了职工满意度。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	办公用房物业管理服务费		项目级次	本级	实施主管单位	431001-河北省省直住房资金中心本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		75.000000	到位数		75.000000	执行数		75.000000	100	
	其中：一般公共预算资金		75.000000	其中：一般公共预算资金		75.000000	其中：一般公共预算资金		75.000000		
	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000		
	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000		
	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000		
	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过物业服务，提供优质的办公环境，保证住房公积金各项业务有效开展				提供了优质的办公环境，保证了住房公积金各项业务有效开展。				100		
	通过物业服务，为缴存职工创造舒适服务环境，提高职工满意度。				为缴存职工创造了舒适的服务环境，有效提高了职工满意度。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	物业服务人数	物业服务住房公积金缴存职工人数	12.5	≥	19	万人	19.69	完成	12.5
		质量指标	验收合格率	物业服务验收合格率	12.5	≥	90	%	100	完成	12.5
		时效指标	保障时间	物业服务每天保障时间	12.5	=	24	小时	24	完成	12.5
		成本指标	物业成本	物业管理成本	12.5	≤	75	万元	75	完成	12.5
	效益指标	可持续影响指标	物业服务时限	物业服务持续时间	30	=	1	年	1	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	内部质量满意度	单位内部职工对物业服务的满意程度	10	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										

3. “住房公积金综合事务管理”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“住房公积金综合事务管理”项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.4 万元，执行数为 6.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是购置公务用车，提高出行效率，保障了中心服务质量与管理水平；二是通过委托专业档案存储机构进行纸质档案管理，延长了纸质档案使用寿命，提高档案电子化水平。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	住房公积金综合事务管理		项目级次	本级	实施主管单位	431001-河北省省直住房资金中心本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		24.420000	到位数		24.420000	执行数		24.351150	99.72	
	其中：一般公共预算资金		24.420000	其中：一般公共预算资金		24.420000	其中：一般公共预算资金		24.351150		
	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000	政府性基金预算资金		0.000000		
	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000	国有资本经营预算资金		0.000000		
	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000	财政专户管理资金		0.000000		
	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000	单位资金		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过购置公务用车，提高中心服务质量与管理水平。				购置公务用车，提高出行效率，保障了中心服务质量与管理水平。				100		
	通过委托专业档案存储机构对中心纸质档案进行更科学、更高水平的规范管理，延长纸质档案使用寿命，降低纸质档案管理风险。				通过委托专业档案存储机构进行纸质档案管理，延长了纸质档案使用寿命，提高档案电子化水平。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	质量指标	档案托管合格率	档案托管合格率	7	≥	90	%	100	完成	7
		质量指标	车辆质量合格率	车辆质量合格率	7	=	100	%	100	完成	7
		数量指标	公务用车购置数量	公务用车购置数量	6	≤	1	辆	1	完成	6
		数量指标	档案托管数量	档案托管数量	6	≥	1930	箱	1978	完成	6
		成本指标	公务用车购置成本	公务用车购置成本	6	≤	18	万元	17.98	完成	6
		成本指标	档案托管成本	档案托管单价	6	≤	30	元/箱/年	12.6	完成	5
		时效指标	完成时间	购车完成时间	6	文字描述		11月底前	3月底	完成	6
		时效指标	任务完成及时率	调取档案并及时送达时间	6	≤	24	小时	24	完成	6
	效益指标	社会效益指标	受益职工人数	受益职工人数	15	≥	19	万人	19.69	完成	15
		可持续影响指标	购置车辆持续使用年限	购置车辆持续使用年限	15	≥	8	年	8	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	内部职工满意度	单位内部职工对档案管理的满意度	10	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	99										
五、存在问题原因及整改措施	无										

（三）部门评价项目绩效评价结果

我部门无财政部门评价项目。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2025 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。